|  |
| --- |
| 1. Renseignements sur l’organisme |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom légal de l’organisme | | | | | |
| Discipline ou secteur d’activités | | | | | |
| Adresse du siège social (numéro, rue) | | | | Ville | |
| Province | Code postal | | Téléphone         - | | |
| Site Internet de l’organisme | | Courriel de l’organisme | | | |
| Nom de famille du responsable de la demande | | Prénom | | | Téléphone         - |
| Titre du responsable | | Courriel du responsable | | | |

|  |
| --- |
| 2. Description du projet |

|  |  |
| --- | --- |
| Titre du projet | |
| Période prévue de diffusion | |
| Résumé du projet | |
| Coût total du projet  $ | Montant de l’aide financière demandée        $ |

|  |
| --- |
| 3. Documents numérisés à joindre au formulaire de demande |

|  |  |
| --- | --- |
| Cochez ✓ |  |
|  | Formulaire complété |
|  | Brève présentation de l’organisme, de sa mission et de ses principales réalisations |
|  | Description détaillée du projet (objectifs, collaborations, pertinence, public cible, lieu de diffusion, retombées) |
|  | Calendrier de réalisation et de diffusion |
|  | CV des intervenants du projet, plan de travail, lettres d’intention signées avec des partenaires et fiche technique (s’il y a lieu) |
|  | Formulaire du budget |
|  | Autre document pertinent concernant le projet |

|  |
| --- |
| 4. Signature et transmission du formulaire |

|  |
| --- |
| J’ai pris connaissance des critères d’admissibilité et des règles applicables pour l’appel de projet. J’accepte les conditions du programme et je conviens de respecter la décision du comité. Je certifie que les renseignements fournis à l’appui de la présente demande d’aide sont exacts et complets. **Le fait d’envoyer ce formulaire par courrier électronique constitue ma signature.**  Veuillez transmettre ce formulaire dument rempli, avec les documents à joindre, à [artpublic@ville.quebec.qc.ca](mailto:artpublic@ville.quebec.qc.ca) |
| Date |