

1. Renseignements sur la propriété faisant l'objet de la demande

Adresse de la propriété (numéro, rue)		
Ville	Province	Code postal

2. Renseignements sur l'identité du ou des propriétaires

À compléter si le propriétaire est une personne physique

Nom de famille	Prénom	<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M.	Courriel
Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)			Ville
Province	Code postal	Téléphone	Autre téléphone poste Cellulaire
Nom de famille	Prénom	<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M.	Courriel
Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)			Ville
Province	Code postal	Téléphone	Autre téléphone poste Cellulaire
Nom de famille	Prénom	<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M.	Courriel
Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)			Ville
Province	Code postal	Téléphone	Autre téléphone poste Cellulaire

À compléter si une personne doit vous représenter auprès de la Ville dans ce processus (Joindre une procuration)

Nom du mandataire	Prénom	<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M.	Courriel
Adresse du mandataire (numéro, rue, appartement)			Ville
Province	Code postal	Téléphone	Autre téléphone poste Cellulaire

3. Renseignements sur l'entreprise

À compléter si le propriétaire est une entreprise (Joindre les lettres patentes et une résolution désignant le signataire)

Raison sociale			
Adresse (numéro, rue, bureau)			Ville
Province	Code postal	Téléphone	poste Télécopieur
Nom du mandataire	Prénom	<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M.	Courriel
Adresse du mandataire (numéro, rue, appartement)			Ville
Province	Code postal	Téléphone	Autre téléphone poste Cellulaire

4. Envoi de votre formulaire

Important - Joindre à votre formulaire les documents suivants.

<p>Étape 1 : Proposition préliminaire</p> <p>1- Description du projet exposant la problématique actuelle, les objectifs visés et les résultats attendus ainsi qu'une description des travaux à être exécutés dans le cadre de ce projet sur tout terrain riverain de la ruelle visée par les travaux.</p> <p>2- Copie du document par lequel plus de 50 % des propriétaires riverains de la ruelle visée par les travaux ont donné leur accord à une proposition préliminaire pour la réalisation de ceux-ci.</p> <p>3- Esquisse de réaménagement préliminaire.</p> <p>4- Détail préliminaire de la gestion des eaux pluviales ;</p> <p>5- Évaluation budgétaire.</p> <p>6- Chèque de 119,57 \$ taxes incluses fait à l'ordre de « La Ville de Québec » pour couvrir les frais minimum du traitement de la demande tel que prévu à la table des droits exigibles ci-jointe.</p>
--

Étape 2 : Demande de subvention

- 1- Copie du permis délivré et des documents produits à son appui.
- 2- Copie du document par lequel plus de 50 % des propriétaires riverains de la ruelle visée par les travaux ont donné leur accord à une **demande de subvention** pour la réalisation de ceux-ci.
- 3- Plan de nivellement et de drainage, d'implantation des infrastructures et de plantation des végétaux.
- 4- Copie du contrat intervenu entre le requérant et l'architecte paysagiste ou l'ingénieur civil, responsable de la planification et de la surveillance générale des travaux exécutés sur la ruelle.
- 5- Trois soumissions ventilées identifiant chacun des sous-traitants et des fournisseurs de matériaux et de main-d'œuvre et une copie du contrat accordé.
- 6- Preuve d'assurance valide, à être fournie par l'entrepreneur, pour la durée des travaux.

Retournez au : Service de la planification de l'aménagement et de l'environnement
 Division de la planification stratégique du territoire
 295, boulevard Charest Est
 Québec (Québec) G1K 3G8

Des questions? Communiquez avec notre personnel.
Téléphone : 418 641-6186

5. Signature du ou des propriétaires

Je déclare être propriétaire de l'immeuble et certifie que les renseignements fournis dans la présente demande sont vrais et complets. Je reconnais qu'un représentant de la Ville de Québec pourra visiter l'immeuble et obtenir de toutes sources des renseignements sur l'immeuble faisant l'objet de la demande.

Je reconnais avoir pris connaissance des obligations et exigences décrites dans le résumé du programme joint à l'envoi de la demande.

Conséquemment, je reconnais que tous les travaux exécutés avant la confirmation écrite de la subvention, ne sont pas admissibles au programme. La délivrance d'un permis de construction ne constitue pas une confirmation de subvention.

Tout requérant qui fournit des renseignements rendant fausse, inexacte ou incomplète la demande d'aide financière perd les avantages de la subvention et doit rembourser la totalité de celle-ci.

Signé à :	Signature	Date : année mois jour
Signé à :	Signature	Date : année mois jour
Signé à :	Signature	Date : année mois jour