

## Formulaire de demande

Veuillez utiliser *Adobe Acrobat Reader* pour remplir le formulaire de demande.

### 1. Identification du demandeur

Nom légal de l'organisme		Numéro d'entreprise du Québec (NEQ), si applicable	
Adresse (numéro, rue, bureau)			Ville
Province	Code postal	Site Internet, si applicable	

### 2. Personne responsable de la demande

Nom de famille		Prénom	
Fonction	Ind. rég	Téléphone	Courriel

### 3. Synthèse du projet

Description sommaire (comprends autant l'aménagement d'un nouveau jardin que l'agrandissement d'un jardin existant) :

Principaux objectifs poursuivis :

Échéancier préliminaire :

### 4. Aménagement du jardin

Type de jardin implanté :	Type d'aménagement réalisé (possibilité de cocher plusieurs cases) :
<input type="checkbox"/> Communautaire (parcelles individuelles) <input type="checkbox"/> Collectif (parcelles collectives) <input type="checkbox"/> Solidaire (dons de l' <b>ensemble</b> des récoltes à un organisme offrant de l'aide alimentaire) <input type="checkbox"/> Original (autre type de projet de jardinage urbain)	<input type="checkbox"/> En bacs ou en pots <input type="checkbox"/> En sol (en pleine terre) <input type="checkbox"/> Intérieur (hydroponique ou aéroponique) <input type="checkbox"/> Sur un toit <input type="checkbox"/> Agrandissement d'un jardin existant

Adresse du terrain\* où sera réalisé le jardin :

\* Évaluation de la vulnérabilité socioéconomique et environnementale à l'aide du Géoportail de santé publique du Québec.

Si différent de l'organisation déposant la demande, indiquer le nom et les coordonnées du propriétaire du terrain :

Expliquer de quelle façon le lieu ciblé (terrain, toit, etc.) convient à l'aménagement du jardin :

*Le projet doit respecter les dispositions du règlement de zonage en vigueur.*

Accès à l'eau :  Robinet à proximité  Système de récupération d'eau de pluie  Accès difficile

**Joindre des photos du site et un plan d'aménagement préliminaire qui localise le jardin sur le site.**

#### 4. Aménagement du jardin (suite)

Est-ce que vous bénéficiez de l'expertise d'un organisme ou d'un professionnel qui a des compétences en agriculture urbaine ou en horticulture pour la planification et/ou la réalisation du projet?  Oui  Non  
Si oui, préciser lequel et les tâches réalisées par ce dernier :

Est-ce que d'autres partenaires sont impliqués dans la planification et/ou la réalisation du projet?  Oui  Non  
Si oui, préciser lesquels et leurs rôles :

#### Particularités

S'il s'agit d'un agrandissement d'un jardin existant, en quoi ce projet répond-il à un besoin et comment permet-il de bonifier le jardin existant?

S'il s'agit d'un jardin original, quels sont les éléments innovants de votre projet et comment ceux-ci répondent-ils aux objectifs du programme?

#### 5. Portée du projet

##### Clientèle ciblée

Profil des personnes qui seront touchées par le projet :

Nombre estimé de personnes qui participeront directement aux activités de jardinage :

Nombre estimé de personnes qui bénéficieront des retombées du jardin (si différent des participants directs) :

##### Mobilisation des partenaires

Votre projet prévoit-il la mobilisation de la communauté locale (citoyens, organismes, entreprises et institutions du milieu)?

##### Retombées positives potentielles

Quelles retombées positives aura votre projet sur les conditions de vie de la clientèle ciblée? (Cocher le ou les éléments correspondants)

- Faciliter l'accès à des aliments sains
- Promotion de saines habitudes de vie
- Favoriser l'implication de la clientèle dans l'amélioration de leur milieu de vie
- Favoriser la création des liens sociaux et renforcer le tissu social
- Permettre l'embellissement et le verdissement du milieu
- Autre

Justification :

Votre projet prévoit-il un don des récoltes avec un organisme du milieu offrant de l'aide alimentaire?  Oui  Non

Si oui, lequel (nom de l'organisme)?

**Critère obligatoire pour les OBL : Joindre une lettre de la part de l'organisme qui recevra les récoltes et qui atteste du partenariat.**

## 5. Portée du projet (suite)

### Compétences du demandeur et/ou de ses partenaires

En quoi votre organisation dispose-t-elle des compétences et des moyens pour mener à bien ce projet et surmonter les défis?

Compétences disponibles au sein de l'organisation :

- En jardinage  
 En aménagement extérieur  
 En coordination de projet  
 En ressources humaines (mobilisation, bénévoles, etc.)

Combien de temps, par semaine, votre organisation et/ou vos collaborateurs disposent-ils pour la gestion du jardin (coordination et entretien)?

### Pérennité

Quelles sont les actions prévues pour assurer la pérennité du projet pour les 5 prochaines années (ressources humaines et financières allouées pour la poursuite, implication de bénévoles, activités en continu, gestion des récoltes, prévision pour les vacances/absences, etc.)?

### Accessibilité physique

Quels éléments favorisent l'accès à votre projet à la plus grande diversité de participants (accessibilité physique avec cheminement sans obstacle\*, équipements adaptés, disponibilité du projet, etc.)?

\* Parcours permettant aux personnes ayant une incapacité de circuler (sur un sentier, dans un bâtiment, etc.) et d'accéder aux activités et services offerts de façon sécuritaire, efficace et autonome.

### Adaptation des composantes du projet aux besoins particuliers de la clientèle

Comment est-ce que le projet sera adapté à l'emplacement envisagé pour le jardin et aux besoins particuliers de la clientèle?

## 6. Financement du projet

Coût total du projet  
(taxes incluses) :

Coût total des dépenses  
admissibles (taxes incluses) :

Subvention  
demandée :

Quelle est votre contribution ainsi que celle de vos partenaires (si applicable) dans le financement?

**Joindre le formulaire de budget prévisionnel dûment complété à votre demande.**

## 7. Envoi de votre demande

Signature

Tapez votre prénom et nom afin de signer

Date

Année

Mois

Jour

Afin que la demande soit analysée, l'ensemble des documents suivants sont requis :

- Formulaire de demande dûment complété.  
 Formulaire de budget prévisionnel dûment complété (respectant toutes les consignes de la section *Informations importantes* du formulaire de budget).  
 Résolution du conseil d'administration de l'organisme demandeur ou lettre d'une personne en autorité autorisant le dépôt de la demande. Dans les deux cas, le document doit attester l'**utilisation du terrain pour une durée minimale de 5 ans**.  
 Photos du site d'aménagement.  
 Plan d'aménagement du jardin respectant le zonage en vigueur.  
 Plan de localisation pour les arbustes ou arbres fruitiers ou à noix (si nécessaire).  
 Pour les organisations à but lucratif réalisant un jardin solidaire : une lettre attestant du partenariat avec l'organisme offrant de l'aide alimentaire qui recevra les récoltes.  
 Facultatif : Tout autre document pertinent à l'analyse de la demande.

**Transmettre votre demande, accompagnée de tous les documents exigés, à :**

**[JardinsPartages@ville.quebec.qc.ca](mailto:JardinsPartages@ville.quebec.qc.ca)**

## Annexe – Tableau d'évaluation des projets admissibles

<b>Implication de la clientèle ciblée</b>	<b>10</b>
La clientèle ciblée est impliquée directement dans la réalisation du projet	10
La clientèle ciblée n'est pas impliquée dans la réalisation du projet	0
<b>Mobilisation des partenaires (citoyens, organismes, entreprises et institutions du milieu)</b>	<b>10</b>
Au moins un partenaire externe est mobilisé dans le projet	10
Le demandeur est le seul groupe impliqué dans le projet	0
<b>Retombées positives sur les conditions de vie</b>	<b>20</b>
L'impact sur les conditions de vie de la clientèle visée est très significatif et très bien démontré	20
L'impact sur les conditions de vie de la clientèle visée est significatif et bien démontré	10
L'impact sur les conditions de vie de la clientèle visée est peu significatif ou peu démontré	0
<b>Vulnérabilité socioéconomique et environnementale</b>	<b>10</b>
Le projet est situé dans un secteur de défavorisation matérielle et sociale ainsi que dans un îlot de chaleur	10
Le projet est situé dans un secteur de défavorisation matérielle et sociale ou un îlot de chaleur	5
Le projet n'est pas situé dans un secteur de défavorisation matérielle et sociale ni dans un îlot de chaleur	0
<b>Compétences du demandeur et de ses partenaires</b>	<b>10</b>
Le demandeur démontre avec éloquence son habileté à réaliser le projet	10
Le demandeur démontre avec peu d'éloquence son habileté à réaliser le projet	0
<b>Pérennité</b>	<b>10</b>
Plusieurs actions sont prévues pour la pérennité du projet	10
Quelques actions sont prévues pour la pérennité du projet	5
Aucune action n'est prévue pour la pérennité du projet	0
<b>Accessibilité physique</b>	<b>10</b>
Le projet est totalement accessible physiquement pour les personnes à mobilité réduite, famille, etc. (cheminement sans obstacle)	10
Le projet est partiellement accessible physiquement pour les personnes à mobilité réduite, famille, etc. (cheminement sans obstacle)	5
Le projet présente des obstacles significatifs à la participation des personnes à mobilité réduite, famille, etc. (cheminement sans obstacle)	0
<b>Adaptation des composantes du projet aux besoins particuliers des participants</b>	<b>5</b>
Le projet est adapté au milieu de vie et à la clientèle ciblée	5
Le projet n'est pas adapté au milieu de vie et à la clientèle ciblée	0
<b>Appréciation globale</b>	<b>15</b>
<b>Total</b>	<b>100</b>