

# Demande de permis, de certificat d'autorisation ou de renseignements préliminaire

## 1. Renseignements sur l'identité du requérant

Propriétaire    Entrepreneur

Nom de l'entreprise (le cas échéant)			
Nom (lettres moulées)		Prénom (lettres moulées)	
		Sexe <input type="checkbox"/> Masculin <input type="checkbox"/> Féminin	
Adresse (numéro, rue, bureau)			Ville
Province	Code postal	Courriel	Téléphone   Poste

## 2. Renseignements sur l'identité du propriétaire de l'immeuble (si différent du requérant)

Nom de l'entreprise (le cas échéant)			
Nom		Prénom	
		Sexe <input type="checkbox"/> Masculin <input type="checkbox"/> Féminin	
Adresse (numéro, rue, bureau)			Ville
Province	Code postal	Courriel	Téléphone   Poste

## 3. Renseignements sur l'identité de l'entrepreneur (si différent du requérant)

Nom de l'entreprise			
Nom		Prénom	
Adresse de l'entreprise (numéro, rue, bureau)			Ville
Province	Code postal	Courriel	Téléphone   Poste

## 4. Localisation des travaux ou du changement d'usage

Adresse
---------

## 5. Renseignements relatifs à la demande

Type de demande <input type="checkbox"/> Demande de permis <input type="checkbox"/> Certificat d'autorisation <input type="checkbox"/> Demande de renseignements préliminaire	
Date prévue du début des travaux (aaaa-mm-jj)	
Usage principal projeté <input type="checkbox"/> Résidentiel <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Industriel <input type="checkbox"/> Institutionnel	Coût prévu des travaux (avant les taxes et excluant le coût du terrain)
Description détaillée des travaux ou de l'usage projetés	

## Renseignements complémentaires

Abattage d'arbre requis <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Nombre d'arbres à abattre (à identifier avec un ruban) Cour avant :   Cour latérale :   Cour arrière :
Démolition et/ou reconstruction de trottoirs ou de bordures <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Déplacement de lampadaire, borne-fontaine ou autre mobilier urbain <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Branchements aqueduc et égouts <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	

Autres, précisez

## 6. Documents joints à la demande

Vous pouvez transmettre les plans en format PDF ou en une seule copie papier.

<input type="checkbox"/> Plans de construction
<input type="checkbox"/> Devis (matériaux utilisés)
<input type="checkbox"/> Plan projet d'implantation
<input type="checkbox"/> Autres documents

## 7. Signature

### Limitation de responsabilité et déclaration du requérant

Le requérant d'un permis de construction ou d'un certificat d'autorisation, s'il n'est pas propriétaire de l'immeuble visé par ce permis ou certificat, est responsable d'obtenir toute autorisation nécessaire auprès du propriétaire de l'immeuble ou de tout titulaire d'un droit réel dans celui-ci, préalablement à l'exécution des travaux projetés.

Le requérant soussigné certifie que les données contenues dans la présente demande et dans les documents qui y sont joints sont vrais, exacts et complets.

Le fonctionnaire désigné délivre un permis (ou un certificat) s'il constate, sur la foi des documents soumis, que le projet est conforme à la réglementation en vigueur.

La réglementation applicable est accessible au Service du greffe et des archives et sur le site Internet de la Ville de Québec.

Signature du requérant	Date (aaaa-mm-jj)
------------------------	-------------------

## 8. Envoi de votre formulaire

Veillez retourner votre formulaire signé au bureau de la Division de la gestion du territoire de l'arrondissement concerné accompagné des documents requis pour le traitement de la demande.

Un membre du personnel communiquera avec vous pour vous indiquer le coût du permis, du certificat d'autorisation ou de la demande préliminaire.

**Souhaitez-vous répondre à un sondage de satisfaction concernant le traitement de votre demande?**

Oui

Non

**\*Une adresse courriel est requise pour recevoir le sondage.**