

Avis aux utilisateurs d'Apple/OSX, vous devez utiliser Adobe Acrobat et non l'outil Aperçu pour remplir la fiche d'inscription et le modèle d'affaires.

Réservé à l'administration de la Ville de Québec			
Date de dépôt du projet	Année	Mois	Jour

1. Renseignements sur l'entreprise										
Nom de l'entreprise										
Adresse (numéro, rue, bureau)										
Ville					Province			Code postal		
Nom du promoteur (personne-ressource)					Fonction					
Ind. rég.	Téléphone		N° de poste		Courriel					
Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)					Date d'inscription au <a href="#">Registre des entreprises du Québec</a>			Année	Mois	Jour

2. Renseignements sur la demande									
Cochez (X) la forme juridique de l'entreprise									
<input type="checkbox"/> Organisme à but non lucratif (OBNL)			<input type="checkbox"/> Coopérative			<input type="checkbox"/> Entreprise incorporée			
Cochez (X) le volet de l'appel à projets correspondant à la demande									
<b>Effet impulsion – Entreprise privée</b>					<b>Effet collectif – OBNL et coopérative</b>				
<input type="checkbox"/> Projet présenté par une entreprise en démarrage (de 6 mois avant la première vente jusqu'à 60 mois après l'inscription au REQ)					<input type="checkbox"/> Projet présenté par une entreprise en démarrage (de 6 mois avant la première activité et jusqu'à 60 mois après l'inscription au REQ)				
<input type="checkbox"/> Projet présenté par une entreprise en transfert (dans les 12 mois après l'acquisition d'au moins 25% des actions avec droit de vote)					<input type="checkbox"/> Projet d'étude de faisabilité et modèle d'affaires (de 12 mois avant la première activité et jusqu'à 60 mois après l'inscription au REQ)				
Cochez (X) le secteur de force ou le secteur stratégique correspondant à l'entreprise									
<input type="checkbox"/> Sciences de la vie			<input type="checkbox"/> Technologies propres			<input type="checkbox"/> Technologies industrielles			
<input type="checkbox"/> Technologies de l'information et des communications et électronique			<input type="checkbox"/> Arts, culture et patrimoine			<input type="checkbox"/> Tourisme (sauf hébergement, restauration et événements)			
<input type="checkbox"/> Optique-photonique			<input type="checkbox"/> Sécurité urbaine			<input type="checkbox"/> En lien avec la Vision du développement des activités agricoles et agroalimentaires dans l'agglomération de Québec 2015-2025			
<input type="checkbox"/> Transformation alimentaire									
<input type="checkbox"/> Bâtiment vert et intelligent									
<input type="checkbox"/> Matériaux à valeur ajoutée et matériel de transport									
<b>Indiquez les dates requises</b>									
Date de la première vente liée à votre activité marchande (réelle ou estimée)							Année	Mois	Jour
Date d'acquisition d'au moins 25 % des actions avec droit de vote (uniquement pour les projets de transfert d'entreprise)							Année	Mois	Jour

3. Description de l'entreprise (200 mots maximum)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mission, vision • Historique, stade de développement • Secteur d'activité • Marchés et clientèles • Autre</li> </ul>

4. Renseignements sur le projet		
Titre du projet		
Montant demandé :	\$	Coût de projet (dépenses avant taxes) :
		\$
		Pourcentage de l'aide demandée* :

\* Les aides financières gouvernementales doivent représenter au maximum 50 % des dépenses admissibles du projet pour une entreprise privée et 80 % pour une entreprise d'économie sociale.



## 7. Critères d'analyse (suite)

### Effet structurant

L'effet structurant d'un projet se définit comme un projet qui contribue à la connaissance, à l'organisation ou à la promotion d'un ou plusieurs secteurs d'activité, ou d'un ou plusieurs territoires, en vue d'en assurer le développement. Un tel projet favorise la concertation intersectorielle, génère des effets multiplicateurs et encourage le développement durable.

### Structure d'accompagnement

Le projet bénéficie d'une structure d'accompagnement, par exemple : conseil d'administration comprenant des membres externes, comité consultatif comprenant des membres externes, mentor, coach certifié, participation à un programme structuré (accélérateur, incubateur ou similaire) ou tout autre accompagnement reconnu par la Ville de Québec.

### Caractère inclusif

Si l'entreprise requérante est portée par des jeunes (18-35 ans), des femmes ou des immigrants, veuillez indiquer l'âge, le genre et l'origine des actionnaires (entreprise incorporée) ou des membres du conseil d'administration (entreprise d'économie sociale) concernés.

## 8. Documents à joindre à la présente fiche d'inscription

- Le [modèle d'affaires](#) dûment complété (au besoin, vous pouvez consulter les références disponibles en [français](#) ou en [anglais](#))
- Une vidéo, d'une durée maximale de 2 minutes, démontrant la qualité de votre projet ainsi que votre profil entrepreneurial
- Les états financiers prévisionnels **sur 3 ans** incluant les documents suivants (les 3 documents des états financiers prévisionnels sur 3 ans sont obligatoires pour tous les projets sauf pour le volet *Effet collectif – étude de faisabilité et modèle d'affaires*) : Un budget de caisse – Un état des résultats – Un bilan
- Les états financiers des deux derniers exercices terminés incluant un état des résultats et un bilan.  
Les états financiers doivent respecter les **normes comptables** (s'applique uniquement aux entreprises en démarrage dont les premières ventes sont réalisées)

## 9. Envoi des documents requis et de la vidéo

- Remplissez tous les documents requis et transmettez-les, avec la mention *Nom de l'entreprise AAP – avril 2018* en objet, à l'adresse suivante : [entrepreneuriat@ville.quebec.qc.ca](mailto:entrepreneuriat@ville.quebec.qc.ca).
- Nommez le fichier vidéo selon l'exemple suivant : *Nom de l'entreprise AAP – avril 2018*. Déposez la vidéo dans [l'espace de stockage](#) prévu à cette fin.

Un accusé de réception sera transmis systématiquement au requérant.

**Toute demande incomplète ou reçue après le 4 avril 2018 à 16 h (heure de la messagerie de la Ville de Québec), ou encore comprenant une vidéo de plus de 2 minutes (120 secondes), sera refusée.**

## 10. Consentement et déclaration

En signant ce formulaire, je consens à ce que la Division du développement de l'entrepreneuriat, des entreprises et de la région de la Ville de Québec puisse obtenir, en tout temps, tout renseignement en rapport avec ma situation de crédit ou tout renseignement personnel ou autre (y compris les renseignements qui figurent dans mon dossier personnel) auprès d'une agence d'évaluation du crédit, d'un agent de renseignements personnels, d'un fournisseur de crédit ou d'un assureur, de mon employeur ou de toute autre personne en rapport avec les liens qui nous unissent ou les liens que la Division du développement de l'entrepreneuriat, des entreprises et de la région de la Ville de Québec ou moi-même souhaiterions établir; à ce que la Division du développement de l'entrepreneuriat, des entreprises et de la région de la Ville de Québec puisse divulguer de tels renseignements aux parties susmentionnées et les échanger avec ces dernières, et je reconnais que les présentes constituent un avis écrit de ce qui précède.

Je certifie que les renseignements contenus dans le présent document sont véridiques, exacts et complets et je comprends que la Division du développement de l'entrepreneuriat, des entreprises et de la région de la Ville de Québec utilisera ces informations pour déterminer ma solvabilité et pour l'étude ou le maintien de mon dossier.

Signé à :	Signature	Date		
		Année	Mois	Jour

## Pour plus d'information

[Questions et réponses sur l'appel à projets Québec, ville entrepreneuriale - avril 2018](#)

Division du développement de l'entrepreneuriat, des entreprises et de la région  
Madame Jacinthe Guay, technicienne en administration  
125, boulevard Charest Est, bureau 101  
Québec (Québec) G1K 3G5  
Tél. : 418 641-6411, poste 2744 ou [jacinthe.guay@ville.quebec.qc.ca](mailto:jacinthe.guay@ville.quebec.qc.ca)