****

**Présentation d’une demande**

Mesure d’aide au démarrage de productions cinématographiques et télévisuelles

**Veuillez inscrire l'information demandée. Ne pas référer aux documents du projet fournis en annexe.**

|  |
| --- |
| **1. Renseignements sur l’entreprise** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’entreprise      | Statut juridique      |
| Adresse (numéro, rue, bureau)      | VilleQuébec | Code postal      |
| Site Internet      |
| Description des activités et des principales réalisations de l’entreprise.      |

|  |
| --- |
| **2. Renseignements sur l’identité du répondant de l’entreprise** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom de famille      | Prénom      | Fonction      |
| Téléphone       | poste      | Cellulaire     | Courriel      |

|  |
| --- |
| **3. Résumé du projet** |

|  |
| --- |
| Titre du projet      |
| Type de projet[ ]  Documentaire [ ]  Fiction [ ]  Fiction-animation |

|  |
| --- |
| [ ] Cinéma |
| Format[ ]  Long métrage (+ 75 minutes) [ ]  Moyen métrage (31 à 74 minutes) [ ]  Court métrage (- 30 minutes) | Durée      |

|  |
| --- |
| [ ]  Télévision et autres plateformes |
| Format[ ]  Série télé / Mini-série [ ]  Émission de télévision (autre que série télé) [ ]  Websérie | Nombre d’épisode      | Durée par épisode      |

|  |
| --- |
| Étape d’écriture |
| [ ]  Phase 1 (idéation, prérecherche, bible, etc.) [ ]  Phase 2 (recherche, épisodes dialogués, etc.)[ ]  Phase 3 (parachèvement, etc.) |
| Détaillez les travaux à faire      |

|  |
| --- |
| Langue |
| [ ]  Français [ ]  Anglais [ ]  Autre, précisez :       |
| Précisions      |

|  |
| --- |
| **4. Renseignements sur le projet** |

|  |
| --- |
| Résumé du projet (maximum 10 lignes)      |
| Objectifs de la demande. Expliquez à quoi servira la subvention demandée? (recherche, écriture, etc.)      |
| Démontrez comment l'octroi de cette subvention à cette phase de développement sera porteur pour l'avenir de la production ?      |
| En quoi le soutien de la Ville de Québec se justifie-t-il pour ce projet? (Adéquation du projet avec les objectifs généraux du programme, caractéristiques distinctives du projet, pertinence de l’aide financière demandée, mise en valeur du territoire de la Capitale-Nationale, etc.)      |
| Décrivez le traitement cinématographique, télévisuel ou web prévu.      |
| Quel est le public visé par votre projet? Précisez.      |
| Quelle stratégie de diffusion ou de mise en marché projetez-vous pour votre projet?      |

|  |
| --- |
| **5. Acquisition de compétences** |

|  |
| --- |
| Démontrez en quoi votre projet permet à la main d’œuvre locale embauchée pour cette phase de développement de consolider ou d’acquérir de nouvelles compétences et expertises importantes      |
| Démontrez en quoi le nouveau projet permet de consolider ou d’acquérir de nouvelles compétences et expertises importantes pour le développement de l’entreprise qui le porte comparativement aux expériences antérieures de cette dernière.      |
| Démontrez comment les qualités du projet permettent à l’entreprise qui le porte de se développer et d’améliorer sa compétitivité sur le marché.      |

|  |
| --- |
| **6. Main d’oeuvre** |

|  |
| --- |
| Quel est le pourcentage de la main-d’œuvre locale (Capitale-Nationale) comparativement à la main-d’œuvre totale embauchée pour cette phase de développement du projet?      % |
| Quel est le pourcentage de postes-clés confiés à la main-d’œuvre locale comparativement à la totalité des postes-clés confiés à la main-d’œuvre embauchée pour cette phase de développement du projet?      % |

|  |
| --- |
| **7. Impact sur le secteur** |

|  |
| --- |
| Quel pourcentage de réalisation serait dans la Capitale-Nationale pour chacune des phases du projet (embauche de main d’œuvre locale, collaboration avec des fournisseurs locaux, etc.) : 1. Développement :       %2. Production :       %3. Post-production :       %4. Mise en marché :       % |
| Prévoyez-vous mettre de l’avant dans votre production des créations d’autres artistes ou organismes culturels de la région de la Capitale-Nationale (ex. musique, œuvre d’art, etc.) ? Si oui, combien et lesquelles?       |

|  |
| --- |
| **8. Renseignements sur le budget de l’étape pour laquelle le projet est soumis à une aide de la mesure** |

|  |
| --- |
| Dépenses |
| Cachet producteur      $ | Frais d’administration      $ |
| Dépenses admissibles pour l’étape      $ | Total des dépenses de l’étape      $ |

|  |
| --- |
| Sources de financement |
| Aide publique      $ | Commandites privées      $ |
| Producteur      $ | Total des sources de financement de l’étape      $ |

|  |
| --- |
| Si le projet a déjà été soumis à d'autres fonds, veuillez nous indiquer le nom de la source de financement, le titre du programme, les montants totaux déjà reçus ou demandés à l'étape du développement. Si la demande est en traitement, nous indiquer la date à laquelle une réponse est attendue.      |
| Quel est le montant de l'aide demandée à la Mesure d'aide en démarrage ?       $ |
| Quel est le devis de production envisagé ? (Annexer le devis préliminaire de production et la structure financière)       $ |

|  |
| --- |
| **9. Signature** |

Je certifie que les renseignements fournis dans le présent formulaire sont exacts.

|  |  |
| --- | --- |
| Signature | Date (aaaa-mm-jj) |

|  |
| --- |
| **10. Documents exigés** |

Tous les documents demandés doivent être soumis lors du dépôt, même si ceux-ci ont déjà été fournis lors d’un dépôt précédent, sans quoi le projet ne pourra être analysé.

**Dossier de l’entreprise**

[ ]  Copie du certificat de constitution de l'entreprise

[ ]  États financiers du dernier exercice

[ ]  Organigramme de l’entreprise et des entreprises liées, en précisant l’actionnariat (nom des actionnaires et pourcentage détenu par chacun)

[ ]  Nom des administrateurs et lieu de leur résidence

[ ]  Résolution du conseil d’administration approuvant la demande et désignant un mandataire

**Dossier du projet**

[ ]  Ce formulaire dûment rempli et signé

[ ]  Proposition d’écriture, synopsis long ou version du scénario, traitement artistique ou création de dessins (animation) selon l’état d’avancement du projet

[ ]  Devis détaillé de l’étape pour laquelle le projet est soumis à une aide de la Mesure

[ ]  Structure financière de l’étape pour laquelle le projet est soumis à une aide de la mesure

[ ]  Tableau sommaire des dépenses prévues à Québec dûment rempli

[ ]  Structure financière préliminaire de production

[ ]  Échéancier de l’étape pour laquelle le projet est soumis à une aide de la Mesure

[ ]  Échéancier global du projet

[ ]  Liste des membres de l’équipe du projet (producteur(s), scénariste(s), réalisateur(s), consultant(s) et autres) et leur curriculum vitae

[ ]  CV de la maison de production incluant les réalisations antérieures et leur performance (recettes au guichet, cotes d'écoute, prix et mentions, rayonnement)

[ ]  Lettre d'entente confirmant les droits sur le projet

[ ]  Plan de mise en marché, si disponible

[ ]  Tout autre document pertinent (contrats de chaînes de titres, entente de financement déjà confirmé, lettre d’engagement d’un télédiffuseur ou d’un distributeur, etc.)

|  |
| --- |
| **11. Envoi de votre formulaire** |

|  |
| --- |
| Veuillez faire parvenir ce formulaire, dûment rempli et signé, ainsi que tous les documents exigés en version électronique à l’adresse cinema@ville.quebec.qc.ca.Le lien donnant accès aux documents ne doit pas nécessiter de connexion ou de mot de passe.  |