

| 1. Renseignements sur l'identité du demandeur | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------|------------|--|-----------|-----------------|-------------------|-----------|-------------|------|------|
| Nom de famille | | | Prénom | | | | Date de naissance | | Année | Mois | Jour |
| Nom de l'organisme (s'il y a lieu) | | | | | | Courriel | | | | | |
| Adresse (numéro, rue, appartement) | | | | | | Ville | | | | | |
| Téléphone au domicile | | Ind. rég. | Cellulaire | | Ind. rég. | Autre téléphone | | Ind. rég. | N° de poste | | |

| 2. Renseignements sur l'événement | | | | | | | | | |
|---|------|------|----------------------|-----|---|--|--|-------------------------------|--|
| Date de l'événement | | | Heure de l'événement | | Nature de l'événement | | | | |
| Année | Mois | Jour | Début | Fin | Précisez | | | | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> Marche <input type="checkbox"/> Manifestation <input type="checkbox"/> Autre : | | | | |
| Nom de l'événement | | | | | | | | Nombre de personnes attendues | |
| Description de l'événement (lieux, trajet, horaire des activités) | | | | | | | | | |
| Si vous avez l'intention d'utiliser des lieux n'appartenant pas à la Ville, assurez-vous d'avoir les autorisations nécessaires | | | | | | | | | |
| Équipements utilisés | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Scène <input type="checkbox"/> Système de son <input type="checkbox"/> Porte-voix <input type="checkbox"/> Véhicule, précisez le type et le nombre : <input type="checkbox"/> Autre, précisez : | | | | | | | | | |

| 3. Renseignements sur l'encadrement des participants | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------|-----------------------|-----------------|--|-------------|-------------------|---------------------|-------|------|------|
| Personnes qui effectuent un service de sécurité des participants | | | | | | | | Nombre de personnes | | | |
| <input type="checkbox"/> Membres de l'organisation <input type="checkbox"/> Bénévoles <input type="checkbox"/> Agents de sécurité | | | | | | | | | | | |
| Nom de famille du responsable | | | Prénom du responsable | | | | Date de naissance | | Année | Mois | Jour |
| Cellulaire le jour de l'événement | | Ind. rég. | Ind. rég. | Autre téléphone | | N° de poste | Courriel | | | | |
| Tenue vestimentaire (ce qui permet d'identifier le personnel de sécurité) | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> Dossard <input type="checkbox"/> Brassard couleur : <input type="checkbox"/> Autre, précisez : | | | | | | | | | | | |

| 4. Réserve à l'administration | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|--------|--|--|--------------------|------|------|--------------------|------|------|
| Officier responsable du suivi | | | | | Date du traitement | | | Date de la demande | | |
| Nom | | Prénom | | | Année | Mois | Jour | Année | Mois | Jour |

Extrait du règlement R.V.Q. 1091

1. L'article 1 : Définition

« Manifestation » : un rassemblement, un attroupement ou un défilé de personnes sur le domaine public qui expriment une opinion, un mécontentement ou un soutien à une personne, un groupe de personnes ou à une cause;

19.1. Il est interdit à une personne d'exercer sur le domaine public une activité mentionnée ci-après sans avoir obtenu, au préalable, une autorisation écrite de l'autorité compétente :

1. Construire, ériger, installer, déposer, maintenir, occuper ou faire construire, ériger, installer ou déposer une structure, une tente ou toute autre construction, équipement ou appareil servant ou pouvant servir d'abri;
2. Préparer, maintenir, allumer ou alimenter un feu;
3. Déposer, maintenir ou utiliser un appareil ou un élément appartenant à un appareil alimenté habituellement par un combustible autre qu'un combustible solide et servant ou pouvant servir à la cuisson des aliments ou à se réchauffer;

Aux fins de l'application du présent article, l'autorité compétente est l'instance décisionnelle de la Ville de Québec, la personne ou le fonctionnaire autorisé à exercer la compétence de la Ville relative à l'occupation de la partie du domaine public visée par la demande d'autorisation.

19.2. Il est interdit à une personne de tenir ou de participer à une manifestation illégale sur le domaine public.

Une manifestation est illégale dès que l'une des situations suivantes prévaut :

- 1. La direction du Service de police de la Ville de Québec n'a pas été informée de l'heure et du lieu ou de l'itinéraire de la manifestation;**
- 2. L'heure, le lieu ou l'itinéraire de la manifestation dont a été informé le Service de police n'est pas respecté;**
- 3. Des actes de violence ou de vandalisme sont commis.**

19.5. Il est interdit de gêner la circulation des citoyens sur un trottoir, une place publique ou un passage piétonnier ou de les priver de l'utilisation normale d'une partie du domaine public.